|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ***Муниципальное образование****«Хатажукайское сельское поселение»****385462, а. Пшичо, ул. Ленина, 51******тел. 9-31-36, тел. Факс (87773) 9-31-36 e-mail: dnurbij @ yandex.ru*** |  | АДЫГЭ РЕСПУБЛИКХьатыгъужъкъое муниципальнэ къоджэ псэупIэ чIыпIэм изэхэщапI***385462, къ. Пщычэу, ур. Лениным ыцI,51, тел. 9-31-36, тел. Факс (87773) 9-31-36******e-mail: dnurbij @ yandex.ru*** |

**ПРОЕКТ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ №\_\_\_**

**«\_\_\_»\_\_\_\_ 20\_\_\_г. а. Пшичо**

**Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов**

В соответствии с [Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»](http://docs.cntd.ru/document/901876063), [от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»](http://docs.cntd.ru/document/902135263), руководствуясь Уставом муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея, администрация муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея

 **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 ,

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в органах администрации муниципального образования Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (приложение).

2. Постановление главы администрации от 30.08.2018г. №36 О порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности и муниципальными служащими муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов считать утратившим силу.

3. Опубликовать или обнародовать настоящее Постановление в газете «Заря», а также разместить на официальном сайте администрации муниципального образования Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея, в сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава администрациимуниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» А. А. Карашаев  |  |  |
|  |  | с. Красногвардейское  19.10.2018 года№ 57 |

Приложение

 к Постановлению

 главы администрации

от «\_\_\_».\_\_\_.20\_\_ г. № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке сообщения лицами, замещающими муниципальные должности**

**в органах местного самоуправления муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий),**

**которая приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности администрации муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея (далее - лица, замещающие муниципальные должности), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие муниципальные должности, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего муниципальную должность, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных обязанностей (осуществление полномочий).

В абзаце первом настоящего пункта под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, замещающим муниципальную должность, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, замещающее муниципальную должность, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и направляется в Комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в администрации муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея, и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), в течение трех рабочих дней со дня возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5. Поступившие уведомления по решению председателя Комиссии в трехдневный срок со дня поступления передаются секретарю Комиссии для регистрации в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению № 2 к настоящему Положению, и для предварительного рассмотрения.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений секретарь Комиссии имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные государственные органы, органы государственной власти Республики Адыгея, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений секретарем Комиссии подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение 30 дней со дня поступления уведомлений секретарю Комиссии.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 5 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 60 дней со дня поступления уведомлений секретарю Комиссии. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

7. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в администрации ия муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея, и урегулированию конфликта интересов, утвержденным Постановлением главы администрации муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея.

Приложение № 1

Положению о порядке сообщения лицами,
замещающими муниципальные должности в муниципальном образовании «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей(осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов

 В Комиссию по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея, и урегулированию конфликта интересов
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов *(нужное подчеркнуть)*.

Обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должностные обязанности (полномочия), на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к должностному поведению лиц, замещающих муниципальные должности в органах муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея,», и урегулированию конфликта интересов (*нужное подчеркнуть*).

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица,   (расшифровка подписи)

 направляющего

уведомление)

Приложение №2 Положению о порядке сообщения лицами,
замещающими муниципальные должности

 муниципального образования «Хатажукайское сельское поселение» Шовгеновский район Республика Адыгея, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей(осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов

Журнал

регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей (осуществлении полномочий), которая приводит или может привести к конфликту интересов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Регистрационный номер уведомления | Дата регистрации уведомления | Ф.И.О. лица, направившего уведомление | Должность лица, направившего уведомление | Отметка лица, направившего уведомление, о получении копии уведомления | Сведения о результатах рассмотрения уведомления на заседании комиссии |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |